



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด

ที่ 43/2565

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและข้อบังคับการทำงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2555 ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจประจำวันได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อรัง วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม ดิยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาล หรือหน่วยงานเอกชน
- (8) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยไม่รอกการลงโทษ เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (9) ไม่เป็นผู้เคยออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งได้รับโทษปลดออก ให้ออก หรือไล่ออกตามระเบียบของสหกรณ์

**2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- (1) วุฒิการศึกษาปริญญาตรีด้านบัญชี
- (2) ต้องมีประสบการณ์ตรงด้านบัญชีอย่างน้อย 1 ปี

**3. คุณสมบัติอื่น ๆ**

- (1) มีความรู้ความสามารถตามที่สหกรณ์ฯ กำหนดอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (2) มีความรู้ความเข้าใจในกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่
- (3) มีความรู้ความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล
- (4) มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ
- (5) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(6) มีความตั้งใจในการทำงาน มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อน้ำที่สูง รวมทั้งต้องอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

- (7) สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลา และทำงานนอกเวลาทำการตามที่ได้รับมอบหมายได้
- (8) มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ดี
- (9) มีความใฝ่รู้ กระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง

#### 4. ภาระงาน

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และจัดระบบงานบัญชีของสหกรณ์ฯ
- (2) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ รวบรวม และจัดทำบันทึกข้อมูลทางบัญชี และรายงานการดำเนินการทางด้านบัญชี จัดทำงบดุล และจัดทำงบการเงิน พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน และงบประกอบอื่น ๆ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ตลอดจนรายงานประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี
- (3) จัดทำ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบทะเบียนหุ้นเรือนหุ้น บัญชีเงินกู้ เงินฝาก ให้ตรงกับงบการเงิน ประจำเดือน และจัดทำรายละเอียด/ทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัญชี
- (4) คำนวณเงินปันผลตามหุ้น และเงินเฉลี่ยคืน พร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (5) แจ้งจำนวนหุ้น หนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นปี ให้สมาชิก หรือตามที่อยู่สอบบัญชีให้ปฏิบัติ และรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์
- (6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 5. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 15,000 บาท บวกเพิ่มค่าประสบการณ์ตรงด้านบัญชีปีละ 1,000 บาท (ไม่เกิน 4 ปี) โดยผู้สมัครจะต้องยื่นหนังสือรับรองการทำงานประกอบการสมัคร

#### 6. เงื่อนไขการจ้างและระยะเวลาทดลองงาน

ก่อนบรรจุแต่งตั้ง ต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา 180 วัน โดยการทดลองปฏิบัติงานและการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ฯ

#### 7. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ฯ

#### 8. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นสมัคร

- (1) ใบสมัคร (ขอรับได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ชั้น 1 อาคารไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ 0-7567-3172-3 หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://saving.wu.ac.th>) และกรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาใบรับรองวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of records) จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (5) หนังสือรับรองการทำงานด้านบัญชี จำนวน 1 ฉบับ
- (6) ผู้สมัครที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว จะต้องมีส่วนหลักฐานผ่านเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ
- (7) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และรับรองว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- (8) เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น อย่างละ 1 ฉบับ

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และให้ผู้สมัครสำเนาเอกสารทุกฉบับในกระดาษ A4 พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ สหกรณ์ฯ จะรับสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ 8 เท่านั้น และ สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลังได้ และหากปรากฏ ภายหลังว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ให้ถือว่า ผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติ ในการสมัครและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก หรือบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

#### 9. การสมัคร

(1) วัน เวลา รับสมัคร ระหว่างวันจันทร์ที่ 4 เมษายน 2565 ถึงวันศุกร์ที่ 29 เมษายน 2565

(2) ยื่นใบสมัครและเอกสารตามข้อ 8 พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ 100 บาท ดังนี้

(2.1) สมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ชั้น 1 อาคาร ไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ 0-7567-3172-3 ในวันเปิดทำการเวลา 09.00 น. - 15.00 น. หรือ

(2.2) สมัครทางไปรษณีย์ ให้โอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาท่าศาลา ชื่อบัญชี “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด” เลขที่บัญชี 828 1 46520 4 หรือ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารออมสิน สาขาท่าศาลา ชื่อบัญชี “สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด” เลขที่บัญชี 05 328 0810 69 7 และแนบหลักฐานการโอนเงินมากับเอกสารการสมัคร ด้วย และนำส่งแบบ EMS โดยจะถือวันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางเป็นเกณฑ์ในการรับสมัคร ส่งถึง “ผู้จัดการ สหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด ชั้น 1 อาคารไทยบุรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80160”

#### 10. ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

(1) ขั้นตอนที่ 1 สหกรณ์ฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครจากใบสมัคร ได้แก่ คุณวุฒิ สาขาการศึกษา และประสบการณ์ของผู้สมัครว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครกำหนดหรือไม่

(2) ขั้นตอนที่ 2 สหกรณ์ฯ จะเรียกบุคคลที่ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนที่ 1 ทำการทดสอบความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม ในการเข้าสู่ตำแหน่ง ได้แก่ การทดสอบวิชาชีพด้านบัญชี และความรู้ความสามารถการ ปฏิบัติด้านคอมพิวเตอร์

(3) ขั้นตอนที่ 3 สหกรณ์ฯ จะเรียกบุคคลที่ผ่านการทดสอบตามขั้นตอนที่ 2 (ได้คะแนนแต่ละวิชา ไม่ต่ำกว่า 50%) เข้าทำการสอบสัมภาษณ์

#### 11. กำหนดการสอบและการประกาศผลการคัดเลือก

(1) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2565

(2) กำหนดการสอบข้อเขียน จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

(3) กำหนดการสอบสัมภาษณ์ การประกาศผลการคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โปรดติดตามจากประกาศสหกรณ์ฯ

#### 12. เงื่อนไขอื่น ๆ

(1) กรณีผู้สมัครไม่เพียงพอที่จะให้ทำการคัดเลือก สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัคร หรือ เปิดรับสมัครใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การรับสมัคร หรือการคัดเลือกได้ตามที่เห็นสมควร

(2) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาค้ำประกันกับสหกรณ์ฯ เพื่อประกันความเสียหาย อันอาจเกิดขึ้นแก่สหกรณ์ฯ เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำ ซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องรับผิดชอบ เป็นเงินสด หรือเงินฝาก และหรือบุคคล ตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด

(3) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการเรียกตัวให้ไปปฏิบัติงาน แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ในเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในคราวนั้น

(4) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชี “สำรอง” ไว้ สหกรณ์ฯ จะเรียกตัวต่อเมื่อได้เรียกตัว ผู้ผ่านการคัดเลือก “ตัวจริง” แล้ว ตามลำดับ

(5) สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลังตามความเหมาะสมได้

(6) การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร มีความผิดทางกฎหมาย สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้เข้ารับการสอบคัดเลือกหรือบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

(7) สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก หรือไม่จัดจ้างบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยไม่จำเป็นต้องแจ้ง เหตุผลให้ผู้สมัครทราบ และผู้สมัครจะอ้างสิทธิ์โต้แย้งใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2565



(นางกาญจรี ว่องไวรัตนกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด